

# Ciò che si dovrebbe sapere

con riguardo alla Legge sugli standard di lavoro dipendente

La Legge sugli standard di lavoro dipendente 2000 (Employment Standards Act, 2000), nota come ESA, è una legge che stabilisce i requisiti minimi per gli standard di lavoro in Ontario. **Chi lavora in Ontario è con tutta probabilità già protetto dall'ESA.** L'ESA non si applica ai dipendenti federali ed alcuni dipendenti appartenenti ad altre categorie particolari. Per alcuni lavoratori, la legge prevede eccezioni e normative speciali e non tutte le normative ESA sono applicabili a tutti i lavoratori dipendenti.

## Diritti e doveri sul lavoro

I datori di lavoro non possono sottoporre a intimidazioni, licenziare, sospendere o in altro modo punire un dipendente, né minacciarlo di intraprendere le azioni di cui sopra, come ritorsione perché il dipendente rivendica i propri diritti previsti dall'ESA o perché formula quesiti riguardanti tali diritti. Se un dipendente ritiene che il datore di lavoro non rispetti le norme dell'ESA, ha la possibilità di rivolgersi al Ministero del Lavoro (Ministry of Labour).

**Nota:** nel caso in cui ritengano di essere in presenza di una violazione dei propri diritti, i dipendenti tutelati da un contratto di lavoro collettivo devono prendere contatto con il rappresentante sindacale prima di rivolgersi al Ministero del Lavoro (Ministry of Labour).

**Ore lavorative** – Generalmente, i dipendenti non possono essere obbligati a lavorare più di:

- Massimo giornaliero: 8 ore al giorno, oppure il numero di ore di un normale giorno lavorativo se superiore a 8. I dipendenti possono lavorare più del massimo giornaliero a patto che i requisiti per ottenere il loro consenso vengano soddisfatti.
- Massimo settimanale: 48 ore alla settimana. I dipendenti possono lavorare più del massimo settimanale a patto che i requisiti per ottenere il loro consenso vengano soddisfatti e il datore di lavoro sia in possesso di un' autorizzazione scritta del Direttore degli Standards sul Lavoro Dipendente. (In certi casi e salvo determinate limitazioni, nel caso in cui una domanda di autorizzazione è rimasta in sospeso per almeno trenta giorni, i dipendenti possono lavorare per un numero limitato di ore straordinarie alla settimana.)

**Periodi di riposo** – Generalmente, i dipendenti devono avere almeno:

- 11 ore consecutive di riposo ogni giorno lavorativo
- 24 ore consecutive di riposo ogni settimana lavorativa oppure 48 ore consecutive di riposo ogni due settimane.

**Retribuzione degli straordinari** – La maggior parte dei dipendenti deve ricevere l'indennità di lavoro straordinario dopo il superamento del limite di 44 ore lavorative per ciascuna settimana.

Tale indennità deve essere maggiorata di almeno il 50% rispetto alla retribuzione base.

**Retribuzione minima** – Si riferisce alla retribuzione minima oraria che deve essere corrisposta al dipendente dal datore di lavoro.

1 febbraio 2007	31 marzo 2008	31 marzo 2009	31 marzo 2010
\$ 8,00 all'ora	\$ 8,75 all'ora	\$ 9,50 all'ora	\$ 10,25 all'ora

**Nota:** la retribuzione minima varia per gli studenti, gli addetti alla somministrazione di alcolici, i lavoratori a domicilio e le guide di caccia e pesca.

**Giorno di paga** – I dipendenti devono essere pagati in un giorno prestabilito fisso e devono ricevere un rendiconto delle retribuzioni e detrazioni relative al periodo retribuito.

**Durata e retribuzione delle ferie** – La maggior parte dei dipendenti maturano il diritto ad almeno due settimane di ferie per ogni 12 mesi lavorativi. I dipendenti hanno diritto a ricevere almeno il 4% della retribuzione complessiva sotto forma di ferie retribuite.

**Festività pubbliche** – Nell'Ontario le festività pubbliche annuali sono 9 (Primo giorno dell'anno, Festa della famiglia, Venerdì santo, Festa della vittoria, Festa del Canada, Festa del lavoro, Festa del ringraziamento, Natale, 26 dicembre). La maggior parte dei dipendenti possono prendersi questi giorni liberi con retribuzione corrispondente alle suddette festività.

**Congedi e aspettative** – I dipendenti che hanno maturato tale diritto possono usufruire dei seguenti congedi non retribuiti con mantenimento del posto di lavoro:

- 17 settimane di congedo di maternità
- 35 o 37 settimane di congedo parentale
- 10 giorni per ogni anno civile di congedo per malattia personale, incidente o emergenza sanitaria, oppure in caso di morte, malattia, incidente, emergenza sanitaria o situazione di emergenza riguardante determinati membri del nucleo familiare
- 8 settimane (distribuite su 26 settimane) di congedo per problemi medici di un familiare o per occuparsi di determinati membri del nucleo familiare o di persone che considerano il dipendente come un membro della famiglia, affetti da gravi patologie che comportano un significativo rischio di decesso entro un arco di tempo di 26 settimane.
- Congedo di emergenza dichiarato
- Congedo riservista.

**Preavviso di fine rapporto e indennità sostitutiva** – Generalmente, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro di un dipendente che ha prestato servizio continuativamente per 3 mesi o più, il datore di lavoro è tenuto a dare un preavviso scritto al dipendente o a corrispondergli l'indennità sostitutiva, oppure una combinazione delle due cose.

**Dipendenti giovani** – Per ulteriori informazioni sui diritti e doveri sul posto di lavoro, visitare il sito web:

[www.labour.gov.on.ca/english/site/youngworkers](http://www.labour.gov.on.ca/english/site/youngworkers)

L'ESA prevede altri diritti non descritti nel presente documento.

## Per ulteriori informazioni, rivolgersi al Ministero del Lavoro (Ministry of Labour)

Chiamare il 416-326-7160, numero verde 1-800-531-5551 o per i disabili d'udito TTY 1-866-567-8893

Visitare il sito web: [www.labour.gov.on.ca](http://www.labour.gov.on.ca) per ulteriori informazioni e per contattare il Ministero tramite e-mail.

Si possono ottenere moduli di richiesta sugli Standard di Lavoro Dipendente, visitando un centro ServiceOntario. Per trovare il centro più vicino, chiamare l'1-800-267-8097.

Version 4.0

© Queen's Printer for Ontario, 2008 Printed in Canada

ISBN 978-1-4249-5854-2 (Print)

ISBN 978-1-4249-5855-9 (HTML)

ISBN 978-1-4249-5856-6 (PDF)

Italian

"What You Should Know about the Ontario Employment Standards Act" is also available in English, French, and other languages.  
« Ce qu'il faut savoir sur la Loi sur les normes d'emploi de l'Ontario » est également disponible en anglais, en français et en d'autres langues.